



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา
อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่

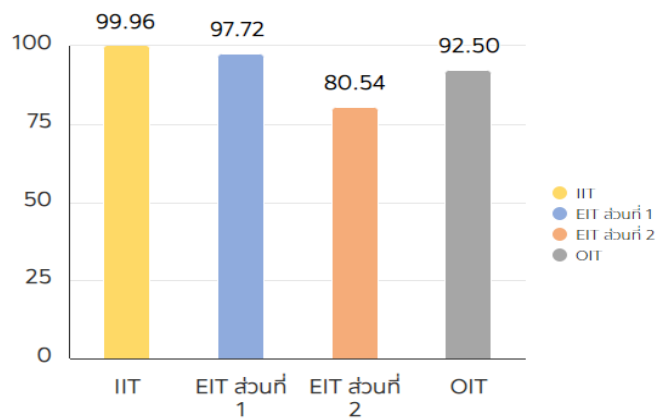


การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่

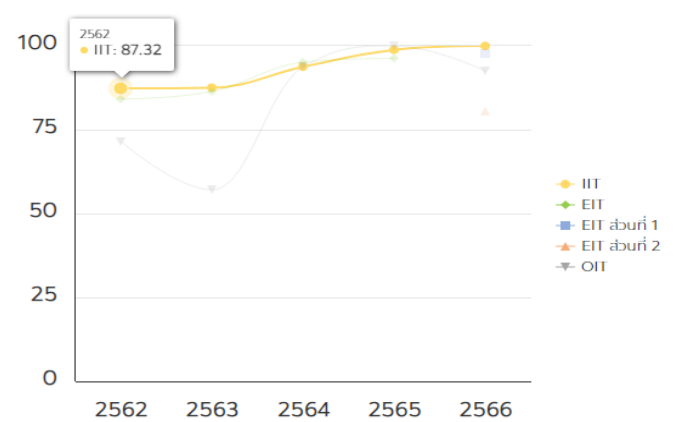
มีคะแนน ๙๓.๗๓ คะแนน มีรายละเอียดดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๙๖ คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๗.๗๒ คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๘๐.๕๔ คะแนน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๒.๕๐ คะแนน

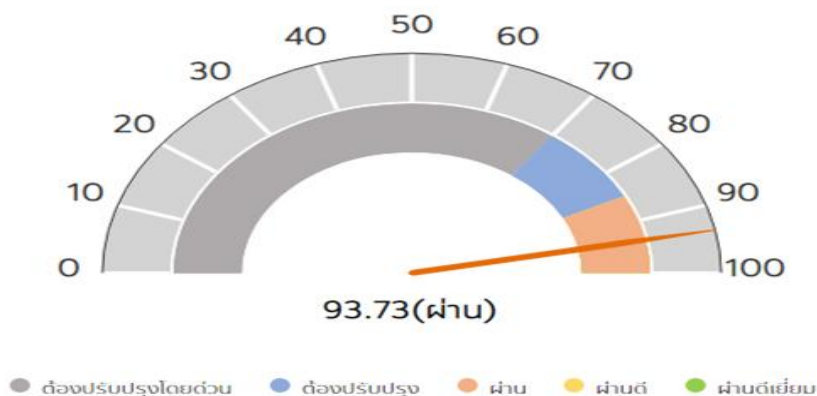
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



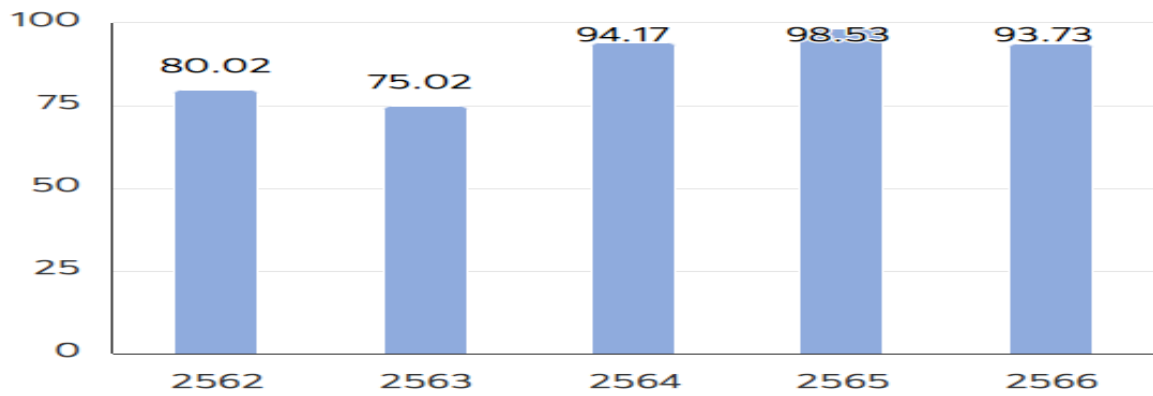
ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

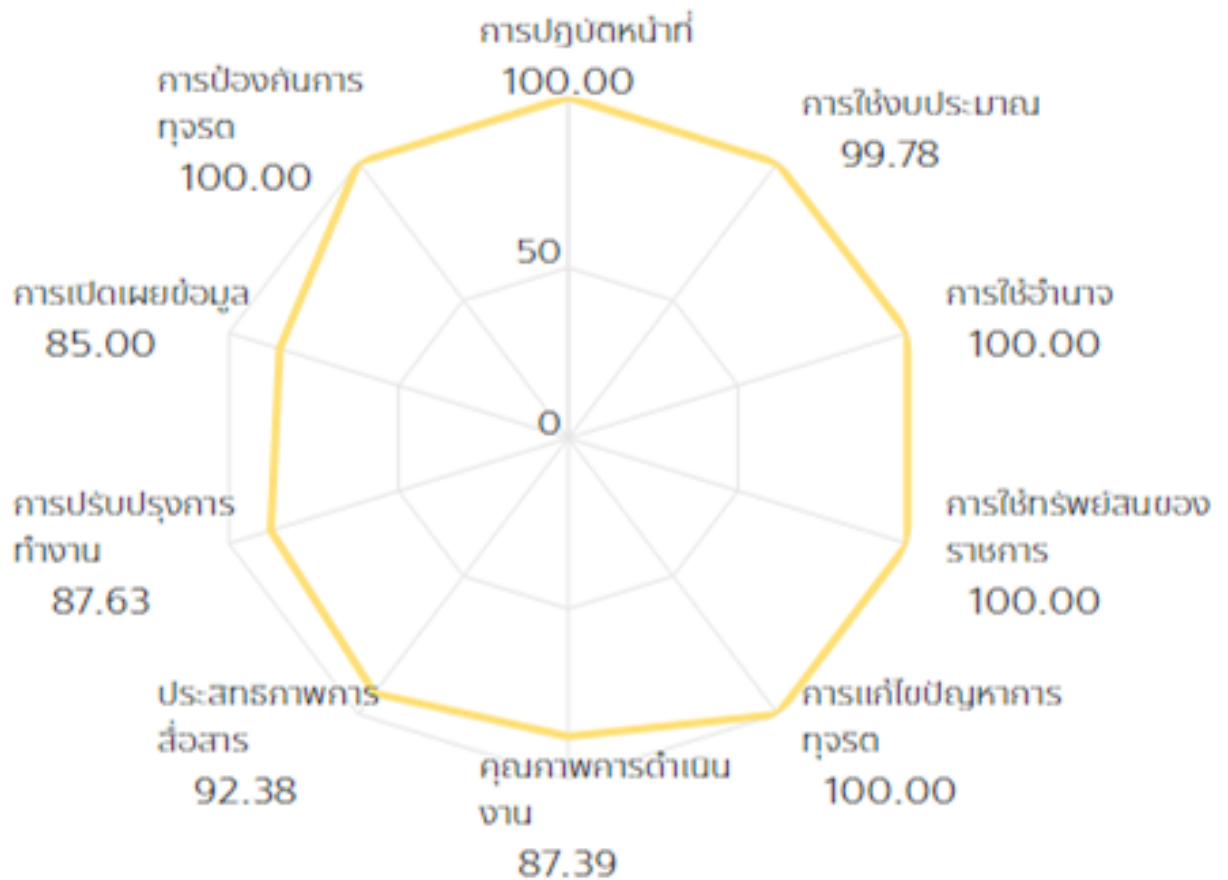
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

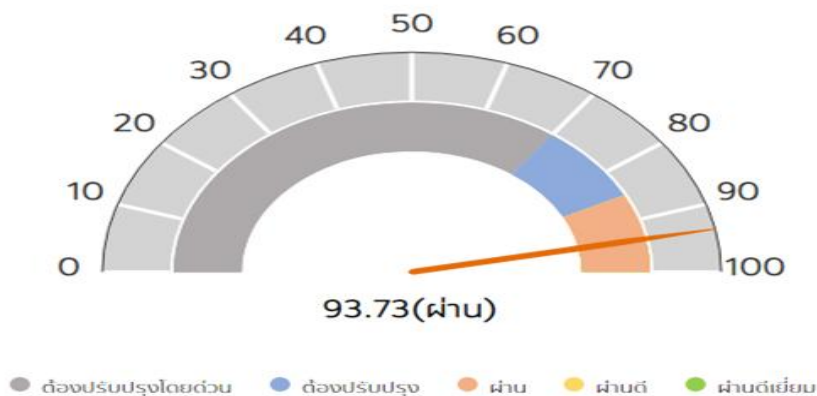


ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.78
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	87.39
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.38
8	การปรับปรุงการทำงาน	87.63
9	การเปิดเผยข้อมูล	85.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ทา อำเภอแม่อน จังหวัดเชียงใหม่

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมไม่ถึง ๘๕ คะแนน และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ซึ่งคะแนน EIT ส่วนที่ ๒ มีค่าคะแนนไม่ถึง ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๗๓ คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม



เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ส่วนตัวชี้วัดที่เหลือเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ตามลำดับ ได้แก่

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๕	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๖	การใช้งบประมาณ	๙๙.๗๘
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๓๘
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๖๓
๙	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๓๙
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๐๐

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือ

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ส่วนตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด เท่ากับร้อยละ ๘๕.๐๐

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน	<p>จากผลคะแนนในแบบวัด IIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายใน ซึ่งมีคะแนนที่ค่อนข้างสูงมาก และหลายแบบวัดได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>มีประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงอีกเล็กน้อย ดังนี้</p> <p>๑) บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p>
๒. การใช้งบประมาณ ๙๙.๗๘ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๑๐๐.๐๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑๐๐.๐๐ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EitPublic)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๓ คะแนน	<p>จากผลคะแนนในแบบวัด EIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ ซึ่งมีคะแนนที่ค่อนข้างสูงมาก มีประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงอีกเล็กน้อย ดังนี้</p> <p>๑) ในเรื่องคุณภาพการดำเนินงาน, การปรับปรุงการทำงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น รวมถึงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน/ การปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๒) ในเรื่องประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนและเข้าใจมากขึ้น</p>
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๙๗ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๙๗.๘๕ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EitSurvey)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗๗.๔๔ คะแนน	<p>จากผลคะแนนในแบบวัด EIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ ซึ่งมีคะแนนที่ไม่สูง มีประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุง ดังนี้</p> <p>๑) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น</p> <p>๓) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๔) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร</p>
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๖.๗๘ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๗.๔๐ คะแนน	

๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๘๕.๐๐ คะแนน	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้</p> <p>๑) หน่วยงานควรแสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบตามหลักเกณฑ์, องค์ประกอบ</p>
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน	

วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. กระบวนการปฏิบัติ งานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	กระบวนการปฏิบัติ งานที่ โปร่งใสและ มีประสิทธิภาพ	๑.การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคล ภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีและ ระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมไม่ เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของ งานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่	ทุกสำนัก/กอง	๑.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยระบุ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการ ประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ข้อมูลคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย ณ ที่ตั้งของหน่วยงานผ่านสื่อออนไลน์ ของหน่วยงาน ๔. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E – Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจหรือเลือกปฏิบัติ ในภารกิจหรือบริการนั้นนั้น ๕. กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ที่เป็นแนว ทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ กิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริม จริยธรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
		๒. การป้องกันการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	ทุกสำนัก/กอง	๑.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติ มิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒.จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ๓.จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเปิดเผย ให้ประชาชนรับทราบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

		๓. ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. เปิดเผยข้อมูลให้สาธารณะชนรับทราบ</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
		๔ . การสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	ทุกสำนัก/กอง	<p>๑. จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้มีรายละเอียดโครงการ หรือ กิจกรรม ผลผลิตของแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ในแต่ละโครงการ หรือกิจกรรมระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E – Service

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	การให้บริการและระบบ E – Service	ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานหรือให้บริการให้มีประสิทธิภาพ	ทุกสำนัก/กอง	๑. จัดให้มีระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน ในรูปแบบออนไลน์ หรือการใช้โปรแกรมต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงงานบริการของภาครัฐ แทนการมาติดต่อด้วยตนเองที่หน่วยงาน เช่น การรับส่งเอกสาร การรับเรื่อง และการยื่นขออนุมัติ อนุญาต เป็นต้น โดยให้บริการผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา ในเรื่อง การแจ้งปัญหาในระบบแพลตฟอร์ม Traffy Fondue , ระบบชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายออนไลน์, ระบบคำร้องขอกำลัง อปพร. ระบบขอรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บริการข้อมูลข่าวสาร,ช่องทางร้องเรียนการบริหารงานบุคคล, แบบคำร้อง ขอรับความช่วยเหลือของประชาชน,ระบบขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค, แบบฟอร์มรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, แบบคำร้องขอตัดต้นไม้และจัดเก็บกิ่งไม้, แบบคำร้องขอซ่อมไฟฟ้าโคมไฟสาธารณะ, จอวงคิวออนไลน์เพื่อเข้ารับบริการจากหน่วยงาน และช่องทาง เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา อย่างเพียงพอและเหมาะสม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูล ข่าว สาร ภาครัฐ	สร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันผ่านช่องทางที่หลากหลายสะดวกเข้าถึงง่ายซับซ้อน	ทุกสำนัก/กอง	<p>จัดให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารช่องทางราชการในช่องทางที่หลากหลายทุกช่องทาง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● บอร์ดประชาสัมพันธ์ ● เสียงตามสาย ● จดหมายเวียน ● สิ่งพิมพ์ ● เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา ● facebook ● การจัดประชุม ● การจัดอบรมให้ความรู้ 	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	ทุกสำนัก/กอง	จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยกำหนดขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา	มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทา	ทุกสำนัก/กอง	จัดให้มีกระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแผนการจัดหาพัสดุ, ข่าวประกาศราคากลาง, ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง, ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา, สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน และเปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ เพียงพอและเหมาะสม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	มาตรการควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	สำนักปลัดอบต.	จัดให้มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยได้จัดทำ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายแผน ความก้าวหน้าในสายอาชีพการดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลรายงานผลการ บริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี จัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคคล รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนตำบลแม่ทา มีการกำหนดโครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการกำหนดมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม มีนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีจัดทำ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น จัดทำคำสั่งการมอบอำนาจให้รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และจัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมทั้งเผยแพร่บน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ บุคลากรทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่าง เพียงพอและเหมาะสมเพียงพอและเหมาะสม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑.	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินการในทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน และมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้บุคลากรทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ขาดความร่วมมือจากบุคลากรภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

ควรมีแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ควรปรับปรุงคู่มือ หรือแนวทางการประเมิน ITA และเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ก่อนจะเริ่มต้นปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินสอดคล้องกับระยะเวลาตามปีงบประมาณ